

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ

«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»
от «1» 09 2016г № 54



ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГАПОУ

«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»

Протокол от «23» 08 2016г. № 1

Положение об учебно-производственных мастерских
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Дрожжановский
техникум отраслевых технологий»

1. Общие положения

- 1.1 Учебно-производственные мастерские – специально оборудованные учебные помещения по одной профессии и обеспечивающие учебно-производственную, методическую и воспитательную работу.
- 1.2 Учебно-производственные мастерские создаются в соответствии с типовыми Положениями об учреждениях начально/среднего профессионального образования, федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом техникума и реализуемыми в техникуме образовательными программами.
- 1.3 Учебно-производственные мастерские создаются в целях формирования общей и профессиональной культуры обучающихся, создания условий для качественного обучения основам профессии, повышения мотивации обучающихся к профессиональной деятельности, оказанию помощи обучающимся в подготовке к практическим занятиям, к различным видам производственной практики, повышения качества подготовки рабочих/специалистов.
- 1.4 Оборудование учебно-производственных мастерских должно соответствовать требованиям СанПин 2.4.2.2827-10, охраны труда и здоровья участников образовательного процесса.
- 1.5 Непосредственная организация и руководство работой учебно-производственных мастерских в соответствии с должностной инструкцией возлагается на заведующих учебно-производственными мастерскими, назначаемыми приказом директора.
- 1.6 Общее руководство работой учебно-производственных мастерских осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.
- 1.7. В смете техникума предусматриваются средства для учебно-производственных мастерских на приобретение необходимого оборудования, эксплуатационные расходы, на учебную и методическую литературу, на организацию выставок, смотров-конкурсов.

2. Основные направления и содержание деятельности учебно-производственных мастерских

- 2.1. Учебно-производственные мастерские осуществляют деятельность по следующим направлениям:
 - организационная работа;
 - учебно-методическая работа;
 - работа по развитию и совершенствованию учебно-методического комплекса;
 - внеклассная работа;
 - обобщение передового опыта работы.
- 2.2. Заведующие учебно-производственными мастерскими организуют следующее содержание деятельности:
 - разрабатывают и совершенствуют учебно-методический комплекс;
 - организуют на базе мастерских внеклассную работу (тематические вечера, встречи, конференции, семинары, кружки);
 - совместно с работниками библиотеки осуществляют на базе мастерских тематические выставки литературы;

- осуществляют на базе мастерских организацию выставок лучших работ обучающихся;
- составляют заявки на приобретение нового оборудования и материалов для учебной практики;
- систематически оформляют информационные стенды;
- заботятся о сохранности мастерских и их эстетическом оформлении.

3. Основные требования к учебно-производственным мастерским

3.1. Учебно-производственные мастерские оформляются в соответствии с содержанием деятельности по обучаемой профессии.

3.2. Учебно-производственные мастерские должны содержать:

учебно-методический комплекс, включающий в себя:

- выписку из федерального государственного образовательного стандарта по профессии;
- авторские или рабочие учебные программы, перспективно - тематическое планирование;
- методические разработки уроков учебной практики;
- учебные и учебно-наглядные пособия;
- контрольно-диагностические материалы (тестовые задания, задания для контрольных работ, карточки индивидуального опроса, программированный опрос и т.п.);
- материалы для проведения государственной итоговой аттестации.

Информационно-наглядные материалы, включающие в себя:

- постоянные и сменные учебно-информационные стенды;
- тарифно-квалификационные характеристики;
- стенд по охране труда.

3.3. Учебно-производственные мастерские по необходимости оснащаются соответствующим оборудованием, техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями, учебно-опытными приборами, измерительной аппаратурой и т.д., т.е. всеми необходимыми средствами обучения для организации производственного процесса в соответствии с действующими типовыми перечнями для каждой профессии.

3.4. Учебно-производственные мастерские включают: рабочую зону (размещение учебных столов для обучающихся – по необходимости), рабочую зону преподавателя/мастера, дополнительное пространство для размещения соответствующего оборудования, учебно-наглядных пособий, технических средств обучения (ТСО), шкафы для хранения наглядных пособий, классную доску, инструменты и приспособления в соответствии со спецификой профессии.

3.5. Каждый обучающийся обеспечивается оборудованным в соответствии с профессией рабочим местом с учетом требований к организации учебно-производственного процесса, техники безопасности и охраны труда.

3.6. Учебно-производственные мастерские оборудуются средствами пожаротушения и медицинской аптечкой.

3.7. Учебно-производственные мастерские должны отвечать эстетическим и гигиеническим требованиям.

4. Документация учебно-производственных мастерских

4.1. Документация учебно-производственных мастерских включает в себя паспорт учебно-производственной мастерской, журнал инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности, инструкции по пожарной безопасности и охране труда.

4.2. Заведующий учебно-производственной мастерской оформляет паспорт учебно-производственной мастерской, включающий:

- положение об учебно-производственных мастерских техникума;
- правила охраны труда;
- график занятости учебно-производственной мастерской;
- список мастеров производственного обучения, работающих в мастерской;
- перечень оборудования мастерской;
- план работы мастерской на год;
- перспективный план развития базы мастерской;
- акты на списание.